

समुपदेशनाद्वारे बदली धोरणानुसार अर्थ व
सांख्यिकी संचालनालयातील “संशोधन
अधिकारी/सांख्यिकी अधिकारी - गट `ब`
(राजपत्रित)” संवर्गातील अधिकाऱ्यांच्या
सर्वसाधारण बदल्या-२०२० बाबत

महाराष्ट्र शासन

नियोजन विभाग

शासन परिपत्रक क्र.बदली-२०१२/प्र.क्र.२०/का.१४२७

हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,

मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

दिनांक :- १७ मार्च, २०२०

संदर्भ :- सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र.एसआरव्ही-२०१७/
प्र.क्र.४१५/कार्यासन-१२, दि.०९/०४/२०१८

परिपत्रक :

सामान्य प्रशासन विभागाच्या संदर्भाधीन शासन निर्णयान्वये समुपदेशनाद्वारे बदलीबाबतचे धोरण निश्चित करण्यात आले आहे. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध असून त्याचा संकेतांक २०१८०४०९१२५१४८६५०७ असा आहे.

२. अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयातील “संशोधन अधिकारी/सांख्यिकी अधिकारी - गट `ब` (राजपत्रित)” या संवर्गातील अधिकाऱ्यांच्या सर्वसाधारण बदल्या-२०२० संदर्भात कार्यवाही करण्यात येणार आहे. अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयातील “संशोधन अधिकारी/सांख्यिकी अधिकारी - गट `ब` (राजपत्रित)” संवर्गातील सर्वसाधारण बदल्या-२०२० करिता दि.३१/०५/२०२० रोजी होणारी i) संभाव्य रिक्त पदांची यादी व ii) सर्वसाधारण बदलीपात्र अधिकाऱ्यांची यादी अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या मुख्यालय व प्रादेशिक कार्यालये यांच्या सूचनाफलकावर तसेच mahades.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात आली आहे.

३. समुपदेशनाद्वारे बदलीबाबतच्या धोरणानुसार, सर्वसाधारण बदल्या-२०२० साठी पसंतीक्रम मागविण्यात येत असून, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या “संशोधन अधिकारी/ सांख्यिकी अधिकारी - गट `ब` (राजपत्रित)” संवर्गातील ३ वर्षे पूर्ण झालेल्या बदलीपात्र अधिकाऱ्यांनी त्यांची या परिपत्रकासोबतच्या विवरणपत्र-१ मधील माहिती “Sakal Marathi” या Font मध्ये भरून अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या ddadm.des@hotmail.com व dydiradm.des@maharashtra.gov.in या “ई-मेल” आयडी वर दि.३१/०३/२०२० पर्यंत सादर करावी. सदरहू Excel Sheet ही अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या mahades.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे. Excel Sheet मध्ये दिलेल्या तक्त्यात कोणताही बदल करू नये. तसेच, माहितीतील अनु.क्र.९ संदर्भातील प्रमाणपत्र स्कॅन करून जोडण्यात यावे.

४. अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या “संशोधन अधिकारी/सांख्यिकी अधिकारी - गट `ब` (राजपत्रित)” संवर्गातील संबंधित अधिकाऱ्यांकडून विहित नमुन्यातील माहिती ddadm.des@hotmail.com व dydiradm.des@maharashtra.gov.in या “ई-मेल” वर दि.३१/०३/२०२० पर्यंत प्राप्त न झाल्यास, संबंधित बदलीपात्र अधिकाऱ्यांना पसंतीक्रम द्यावयाचा नाही, असे गृहीत धरून बदली धोरणानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

५. महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर सदर शासन परिपत्रक उपलब्ध असून, त्याचा संगणक सांकेतांक २०२००३१७१०१५४२७५१६ असा आहे. तसेच, सदर परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून निर्गमित करण्यात येत आहे.

आदेशानुसार,

(तु.पु.हिलेकर)
कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१) संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई.

त्यांना विनंती करण्यात येते की, सदर परिपत्रक अर्थ व सांख्यिकी संचालनालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात यावे.

२) सहसंचालक, प्रादेशिक कार्यालय, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, कोकण विभाग/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/ अमरावती / नागपूर.

३) विभागीय आयुक्त, कोकण विभाग/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/ अमरावती/नागपूर.

४) जिल्हा नियोजन अधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती, मुंबई शहर/मुंबई उपनगर/ठाणे/रायगड-अलिबाग/रत्नागिरी/ सिंधुदूर्ग/पालघर/नाशिक/धुळे/जळगांव/अहमदनगर/नंदूरबार/ पुणे/सातारा/सांगली/सोलापूर/कोल्हापूर/औरंगाबाद/जालना/ बीड/परभणी/नांदेड/उस्मानाबाद/लातूर/हिंगोली/अमरावती/ यवतमाळ/अकोला/वाशिम/बुलढाणा/नागपूर/भंडारा/गडचिरोली/ वर्धा/गोंदिया/चंद्रपूर.

५) निवडनस्ती.

त्यांना विनंती करण्यात येते की, सदरहू परिपत्रक त्यांच्या अधिपत्याखालील “गट-ब (राजपत्रित)” संवर्गातील अधिकाऱ्यांच्या निदर्शनास आणावे.

| | | | | | |
|--|--|---|----------|-----------|-------------------------|
| शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्र. एसआरव्ही-२०१७/प्र.क्र.४१५/कायार्सन १२, दि. ०९/०४/२०१८ परिशिष्ट १ सोबतचे विवरणपत्र-१ | | | | | |
| बदली पात्र अधिकाऱ्यांनी बदली प्राधिकारी कार्यालयास सादर करावयाची माहिती | | | | | |
| १. | अधिकाऱ्यांचे नाव: | | | | |
| २. | पदनाम : | | | | |
| ३. | सध्याच्या कार्यरत असलेले कार्यालय व ठिकाण | | | | |
| | सध्याच्या कार्यरत असलेले कार्यालय व ठिकाण अवघड क्षेत्र की बिगर अवघड क्षेत्र : | | | | |
| ४. | सध्याच्या पदावर रुजू झाल्याचा दिनांक : | | | | |
| ५. | अधिकाऱ्यांचे वय : | | | | |
| ६. | आतापर्यंतच्या सेवेचा तपशिल : | | | | |
| अ.क्र. | पदनाम | शासकिय सेवेत कोणत्या कोणत्या ठिकाणी सेवा केली याबाबतचा तपशिल | | | |
| | | कार्यालयाचे नाव व ठिकाण | कधीपासून | कधीपर्यंत | कालावधी वर्ष/ महिने |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| | | | | | ० वर्ष, ० महिने, ० दिवस |
| ७. | अधिकारी बदली पासून सूट मिळवण्यास पात्र असल्यास त्याबाबतची कारणे : | | | | |
| ८. | अधिकारी परिशिष्ट-१ सोबतच्या विवरणपत्र २ -मधील कोणत्या प्राधान्यक्रमांकात अंतर्भूत होतो याबाबतची माहिती : | | | | |
| | वरील रकान्यामधील प्राधान्य क्रमाचा तपशिल | | | | |

| | | |
|--------|--|--|
| ९. | संबंधित प्राध्यान्यक्रमांकात अंतर्भूत होत असल्याबाबतचे सक्षम प्राधिका-यांने दिलेले प्रमाणपत्र / कागदपत्रांचे पुरावे : | |
| १०. | बदली कोणत्या ठिकाणी करावी याबाबतचे कमाल १० पसंतीक्रम | |
| | (१० पसंतीक्रमापैकी किमान २ पसंतीक्रम अवघड क्षेत्रातील नमूद करण्यात यावेत) : | |
| अ.क्र. | पसंतीक्रमाचे ठिकाण | |
| १ | | |
| २ | | |
| ३ | | |
| ४ | | |
| ५ | | |
| ६ | | |
| ७ | | |
| ८ | | |
| ९ | | |
| १० | | |

दिनांक

स्वाक्षरी
नाव